FIŞA DISCIPLINEI

Stagiu de practică 1 / *Internship 1*

Anul universitar 2026/2027

1. Date despre program

1.1. Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Babeş – Bolyai, Cluj-Napoca
1.2. Facultatea	Geografie
1.3. Departamentul	Geografie Umană şi Turism
1.4. Domeniul de studii	Geografie
1.5. Ciclul de studii	Licenţă
1.6. Programul de studii / Calificarea	Geografia Turismului
1.7. Forma de învăţământ	Cu frecvenţă

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Stagiu de practică 1 / *Internship 1*			Codul disciplinei	GLR1109
2.2. Titularul activităţilor de curs	Şef Lucrări Dr. Barta Andras-Istvan				
2.3. Titularul activităţilor de seminar	Şef Lucrări Dr. Barta Andras-Istvan				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Obligatoriu	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/ laborator/ proiect	4
3.4. Total ore din planul de învăţământ	56	din care: 3.5. curs	-	3.6 seminar/laborator	56
Distribuţia fondului de timp pentru studiul individual (SI) şi activităţi de autoinstruire (AI)					**ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe (AI)					1
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					3
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					1
Alte activităţi					-
3.7. Total ore studiu individual (SI) şi activităţi de autoinstruire (AI)				**19**	
3.8. Total ore pe semestru				**75**	
3.9. Numărul de credite				**3**	

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	- cunoaștere disciplinelor predate în anul în curs
4.2. de competenţe	-

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	-
5.2. de desfăşurare a seminarului/ laboratorului	-

6.1. Competenţele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învăţământ)[1]

[1] Se vor prelua din Planul de învăţământ al programului de studii acele competenţe profesionale şi/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fişa disciplinei. Pentru fiecare

Competențe profesionale	
Codul competenței	**Competență**
CP4	**Competențe de nișă pentru domeniul Turism, călătorii și timp liber*:*** cunoaște trăsăturile geografice ale unei regiuni în detaliu; utilizează sisteme informatice în operațiunile de turism; cunoaște/înțelege și aplică legislația din turism; negociază detaliile contractelor comerciale în relație cu colaboratorii și clienții; dezvoltă și operaționalizează relațiile între diverși actori în turism (stakeholderi) (ESCO 2632.5 Geograf/Geografie/zone geografice relevante pentru turism/zone geografice). ***Sector-specific knowledge in the field of Tourism, Travel and Leisure:*** *demonstrate detailed knowledge of the geographical characteristics of a region; use information systems in tourism operations; apply tourism legislation; negotiate the terms of commercial contracts with partners and clients; develop and operationalise relations between tourism stakeholders. (ESCO 2632.5 Geographer/Geography/geographical areas relevant to tourism).*
Competențe transversale	
Codul competenței	**Competență**
CT2	**Competențe manageriale:** gestionarea oamenilor, activităților, resurselor și organizației cu specific de turism; dezvoltarea obiectivelor și strategiilor, organizarea activităților de lucru, alocarea și controlul resurselor și conducerea, motivarea, recrutarea și supravegherea oamenilor și a echipelor. (ESCO: S4.0-S4.9). ***Managerial competences:*** *manage people, activities, resources and tourism organisations; develop objectives and strategies; organise work activities; allocate and control resources; lead, motivate, recruit and supervise individuals and teams. (ESCO: S4.0–S4.9).*

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii (se preiau din planul de învățământ)[2]

Rezultatele învățării vizate prin disciplină		
Codul competenței	**Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)**	**Abilități academice specifice (Specific academic skills)**

competență se va prelua întregul enunț, inclusiv codul competenței, cu formularea care apare în planul de învățământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competență din oricare din cele două categorii, se șterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

[2] Se menționează rezultatele învățării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fișa. Enunțurile, preluate fără modificări din Planul de învățământ în funcție de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenței asociate.

CP3,CP4, CT2	16. Studentul/absolventul analizează și operaționalizează activitățile turistice în funcție de tipologia și scopul proiectelor de turism la diverse scări (local, național, global). *16. The student/graduate analyzes and operationalizes tourism activities depending on the typology and purpose of tourism projects at various scales (local, national, global).*	16. Studentul/absolventul concepe, organizează și derulează activități pentru: trasee, rute și circuite turistice; tipuri, forme și activități de turism; evenimente, festivaluri, conferințe, târguri. Integrează resursele turistice ale unei destinații în vederea dezvoltării ulterioare. Elaborează și aplică strategii de dezvoltare a turismului pentru firme, ONG-uri, autorități publice și destinații de turism; identifică, estimează și ierarhizează valoarea atractivă a resurselor turistice. Integrează activitățile locale și industria turismului național și internațional. Operaționalizează activitățile în agenția de turism: utilizează sisteme informatice în operațiunile de turism; aplică legislația din turism; negociază detaliile contractelor comerciale în relație cu colaboratorii și clienții. Oferă însoțire și asistență turistică; organizează vizite la obiective turistice; crează conținut de specialitate utilizând argumente științifice; furnizează informații pentru public și clienți.*16. The student/graduate designs, organizes and carries out activities for: tourist routes, itineraries and circuits; types, forms and activities of tourism; events, festivals, conferences, fairs. Integrates the tourist resources of a destination for further development. Develops and applies tourism development strategies for companies, NGOs, public authorities and tourism destinations; identifies, estimates and prioritizes the attractive value of tourist resources. Integrates local activities and the national and international tourism industry. Operationalizes activities in the travel agency: uses IT systems in tourism operations; applies tourism legislation; negotiates the details of commercial contracts in relation to collaborators and clients. Provides tourist accompaniment and assistance; organizes visits to tourist attractions; creates specialized content using scientific arguments; provides information for the public and clients.*

7. Rezultatele învăţării specifice disciplinei

Cunoştinţe şi înţelegere (Knowledge and understanding)
1. Studentul înţelege structura şi modul de funcţionare al activităţilor turistice desfăşurate în cadrul organizaţiilor şi instituţiilor de profil.
2. Studentul cunoaşte caracteristicile geografice şi resursele turistice ale unei destinaţii şi modul de valorificare a acestora.
3. Studentul înţelege structura şi modul de funcţionare al activităţilor turistice desfăşurate în cadrul organizaţiilor şi instituţiilor de profil.
4. Studentul înţelege principiile organizării şi managementului activităţilor turistice şi ale relaţiilor cu clienţii şi colaboratorii.
Abilităţi academice specifice (Specific academic skills)
1. Studentul concepe, organizează şi desfăşoară activităţi specifice traseelor, rutelor şi circuitelor turistice.
2. Studentul identifică, evaluează şi promovează resursele turistice ale unei destinaţii.
3. Studentul elaborează materiale şi conţinuturi de specialitate utilizând argumente şi informaţii relevante din domeniul turismului.
4. Studentul oferă asistenţă şi informare turistică pentru clienţi şi public.
5. Studentul integrează activităţile locale în contextul industriei turistice naţionale şi internaţionale.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare - învăţare**	**Observaţii[3]**
		Stagiul de practică 1 nu are prevăzute ore de curs în Planul de Învăţământ
8.2 Seminar / laborator	**Metode de predare - învăţare**	**Observaţii**
- 7 zile, observarea fenomenelor turistice complexe din Județele Bistrița - Năsăud și Maramureș, 8 ore/zi	Observația directă, problematizarea, conversația euristică, studiul de caz, explicația în teren	- Studenții participanți la stagiul de practică semnează un Regulament de conduită; Programul zilnic variază în funcție de lungimea traseului și caracteristicile obiectivelor, dar nu va depăși 8 ore.

Bibliografie

1. Başotă, B. (1939)**,** *O monografie a Văii Rodnei***,** Arhiva Someşană, nr.26, Năsăud.
2. Benedek, J. (2000), *Organizarea spaţiului rural în zona de influenţă apropiată a oraşului Bistriţa,* Edit. Presa Universitară Clujeană, Cluj- Napoca.
3. Chintăuan, I. (2002), *Apele minerale şi staţiunile din judeţul Bistriţa Năsăud,* Edit. Supergraph, Cluj-Napoca.
4. Chintăuan, I. (2000), *Bistriţa-Năsăud. Natura şi monumentele sale*, Ed. Carpatica, Cluj-Napoca..
5. Ciangă, N. (1997), Turismul din Carpaţii Orientali, Ed. Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca.
6. Cocean, P., & Dezsi, Ş. (2005). *Prospectare și geoinformare turistică* (Ediția a 2-a, revizuită). Presa Universitară Clujeană.
7. Gârbacea, V. (1960)**,** *Observaţii morfologice în partea de nord-est a Podişului Transilvaniei,* Probl. De Geografie, VII, Edit. Academiei, Bucureşti.
8. Pop P. Gr**.** (2001), *Depresiunea Transilvaniei,* Presa Universitară Clujeană.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare[4]	9.2 Metode de evaluare[5]	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	-	-	-
	-	-	-
9.5 Seminar/laborator	Cunoaşterea aspectelor de bază legate de prospectarea turistică şi potenţial turistic natural	Evaluare orală interactivă	25%
	Gradul de însuşire a informaţiilor dobândite în urma practicii	Colocviu final	75%
9.6 Standard minim de promovare			

- Participarea activă la activitățile de teren;
- Demonstrarea cunoștințelor de bază privind obiectivele vizitate;
- Capacitatea de a identifica și descrie corect elemente de patrimoniu;
- Obținerea notei minime 5 la evaluarea finală (colocviu).

[3] De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenţi, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

[4] Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învăţării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achiziţiile de învăţare menţionate în rezultatele anticipate ale învăţării.

[5] Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât şi a strategiei de evaluare pe parcurs.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)[6]

	○	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă

								
○	○	○	○	○	○	○	○	○
								Nu se aplică nici o etichetă
○	◉	○	○	○	○	○	○	○

Data completării:
27.04.2026

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament:
07.05.2027

Semnătura directorului de departament
.....

[6] Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu *Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic*, se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate aloca eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „*Nu se aplică nici o etichetă*”.