FIŞA DISCIPLINEI

INTRODUCERE ÎN ETICA ŞI INTEGRITATEA ACADEMICĂ

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	**Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca**
1.2. Facultatea	**Facultatea de Geografie**
1.3. Departamentul	**Departamentul de Geografie Umană şi Turism**
1.4. Domeniul de studii	**Geografie**
1.5. Ciclul de studii	**Licență**
1.6. Programul de studii / Calificarea	**Geografia Turismului (la Bistrița)**
1.7. Forma de învățământ	**Cu frecvență**

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	**Introducere în etica şi integritatea academică**			Codul disciplinei	**GLR1513**
2.2. Titularul activităților de curs	Şef lucr. dr. Eduard Schuster				
2.3. Titularul activităților de seminar	Şef lucr. dr. Eduard Schuster				
2.4. Anul de studiu	3	2.5. Semestrul	5	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Opțional		2.8. Tipul disciplinei		Disciplină complementară (DC)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) şi activități de autoinstruire (AI)					**ore**
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe (AI)					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					24
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii şi eseuri					24
Tutoriat (consiliere profesională)					3
Examinări					3
Alte activități (transmitere proiecte de lucru)					5
3.7. Total ore studiu individual (SI) şi activități de autoinstruire (AI)				**83**	
3.8. Total ore pe semestru				**125**	
3.9. Numărul de credite				**5**	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Cunoştințele dobândite în urma studierii disciplinei *Metodologia cercetării în geografia turismului* facilitează înțelegerea unora din conținuturile predate.
4.2. de competențe	Competențele dobândite în cadrul cursului de mai sus sprijină abordarea aplicativă a tematicilor predate.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Sală dotată cu videoproiector / tablă interactivă.
5.2. de desfăşurare a seminarului/ laboratorului	Sală dotată cu calculatoare şi videoproiector / tablă interactivă.

6.1. Competenţele dobândite în urma absolvirii programului de studii (se preiau din planul de învăţământ)[1]

Competenţe profesionale	
Codul competenţei	**Competenţă**
CP1	Competenţe esenţiale pentru domeniul Geografie - subdomeniul Geografia turismului, inclusiv metodologia cercetării ştiinţifice, modelare ştiinţifică, sisteme de informaţii geografice: descoperă tendinţe în date geografice, utilizează capacitatea de orientare în spaţiu.(ESCO 2632.5 Geograf/geografie, metodologia cercetării ştiinţifice, modelare ştiinţifică, GIS, statistică).
CP5	Competenţe esenţiale pentru industria turismului local şi regional: oferă însoţire şi asistenţă turistică; organizează vizite la obiective turistice; crează conţinut de specialitate utilizând argumente ştiinţifice; furnizează informaţii pentru public şi clienţi; elaborează şi aplică strategii de dezvoltare a turismului pentru firme, ONG-uri, autorităţi publice şi destinaţii de turism; identifică, estimează şi ierarhizează valoarea atractivă a resurselor turistice (ESCO 2632.5 Geograf/geografie/zone geografice relevante pentru turism/călătorii, turism şi timp liber/resurse turistice ale unei destinaţii pentru dezvoltare şi industria turismului local).
Competenţe transversale	
Codul competenţei	**Competenţă**
CT1	Competenţe de comunicare, colaborare şi creativitate: comunicarea, colaborarea, crearea legăturilor şi negocierea cu alte persoane, dezvoltarea de soluţii la probleme, crearea de planuri sau specificaţii pentru proiectarea produselor şi sistemelor turistice, compunerea de text şi materiale vizuale sau instructive, animaţie pentru a crea atmosferă favorabilă derulării serviciilor turistice, şi transmiterea cunoştinţelor altora (ESCO: S1.0-S1.9, S1.11-S1.15); competenţe în materie de informaţii: colectarea, stocarea, monitorizarea şi utilizarea informaţiilor; efectuarea de studii, investigaţii şi teste; menţinerea înregistrărilor; gestionarea, evaluarea, procesarea, analizarea şi monitorizarea informaţiilor şi proiectarea rezultatelor (ESCO:S2.0-S2.9); oferă servicii de asistenţă: oferă asistenţă, servicii şi consultanţă pentru public şi clienţi; asigură respectarea regulilor, standardelor, liniilor directoare sau a legilor (ESCO:S3.0-S3.4).
CT3	Competenţe digitale - utilizează calculatorul şi alte instrumente digitale pentru a naviga, căuta, filtra, organiza, stoca, prelua şi analiza date, pentru a colabora şi a comunica cu alţii, pentru a crea şi edita conţinut nou – produse software cu licenţă sau de tip open source – de birou (din pachetul Office), de navigare, de GIS (ArcGIS online, QGIS), de grafică digitală (CorelGS, Inkscape, Canva).

6.2. Rezultatele învăţării specifice programului de studii (se preiau din planul de învăţământ)[2]

Rezultatele învăţării vizate prin disciplină		
Codul competenţei	**Cunoştinţe şi înţelegere (Knowledge and understanding)**	**Abilităţi academice specifice (Specific academic skills)**
CP1, CT1	1. Studentul/absolventul selectează metode adecvate de informare, documentare, cunoaştere pentru colectarea, stocarea, monitorizarea şi utilizarea informaţiilor; efectuarea de studii, investigaţii şi teste; menţinerea înregistrărilor; gestionarea, evaluarea, procesarea, analizarea şi monitorizarea informaţiilor şi proiectarea rezultatelor.	1. Studentul/absolventul utilizează şi adaptează strategii productive de documentare bibliografică, de teren, evaluează critic literatura ştiinţifică, pentru a crea argumente susţinute de dovezi ştiinţifice şi pentru a comunica clar acele informaţii într-o varietate de formate (modele, tabele, grafice, hărţi etc., după caz), în funcţie de specificul activităţilor de turism al partenerilor de practică.

[1] Se vor prelua din Planul de învăţământ al programului de studii acele competenţe profesionale şi/sau transversale la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fişa disciplinei. Pentru fiecare competenţă se va prelua întregul enunţ, inclusiv codul competenţei, cu formularea care apare în planul de învăţământ, fără modificări. Dacă nu se preia nici o competenţă din oricare din cele două categorii, se şterge linia din tabel aferentă acelei categorii.

[2] Se menţionează rezultatele învăţării specifice programului de studiu la dezvoltarea cărora contribuie disciplina pentru care se elaborează fişa. Enunţurile, preluate fără modificări din Planul de învăţământ în funcţie de tipul disciplinei (DF/DS/DC) se trec în dreptul competenţei asociate.

CT1	2. Studentul/absolventul analizează şi explică principiile etice ale funcţionării sistemului turistic, în relaţia cu publicul.	2. Studentul/absolventul oferă servicii de asistenţă şi consultanţă pentru public şi clienţi; asigură respectarea regulilor, standardelor, liniilor directoare sau a legilor, în context profesional sau mai larg.
CP1, CT3	3. Studentul/absolventul descrie şi explică funcţionalitatea/setările tehnologiei digitale pentru documentare, analiză şi comunicare de specialitate sau în context mai larg.	3. Studentul/absolventul utilizează calculatorul şi alte instrumente digitale pentru a naviga, căuta, filtra, organiza, stoca, prelua şi analiza date, pentru a colabora şi a comunica cu alţii, pentru a crea şi edita conţinut nou – produse software cu licenţă sau de tip open source.

7. Rezultatele învăţării specifice disciplinei

Cunoştinţe şi înţelegere (Knowledge and understanding)
1. Studentul defineşte conceptele de etică, morală, integritate şi deontologie profesională şi explică rolul normelor şi valorilor etice în mediul academic.
2. Studentul descrie principiile integrităţii academice şi prevederile fundamentale ale codurilor de etică şi deontologie universitară, inclusiv responsabilităţile studenţilor şi cadrelor didactice.
3. Studentul explică principiile etice ale cercetării ştiinţifice, cerinţele de originalitate şi onestitate intelectuală, precum şi regulile de recunoaştere şi citare a contribuţiilor ştiinţifice.
4. Studentul identifică şi diferenţiază formele plagiatului şi ale altor abateri de la integritatea academică, explicând consecinţele acestora asupra credibilităţii rezultatelor cercetării.
Abilităţi academice specifice (Specific academic skills)
1. Studentul analizează situaţii şi dileme etice din mediul universitar, argumentând soluţii conforme cu principiile integrităţii academice şi cu normele instituţionale.
2. Studentul utilizează critic surse bibliografice şi informaţii ştiinţifice, aplicând corect regulile de citare, parafrazare şi întocmire a bibliografiei.
3. Studentul identifică şi corectează exemple de plagiat, citare necorespunzătoare şi utilizare inadecvată a surselor, inclusiv prin folosirea responsabilă a instrumentelor digitale de verificare a similitudinii.
4. Studentul elaborează şi prezintă un material academic original, respectând cerinţele de redactare ştiinţifică, transparenţă metodologică, atribuire a contribuţiilor şi integritate în comunicarea rezultatelor.

8. Conţinuturi

8.1 Curs	**Metode de predare - învăţare**	**Observaţii[3]**
Noţiuni introductive. Etica şi morala. Funcţiile eticii în societate. Clasificarea normelor morale	Expunerea interactivă, dezbaterea	4 ore
Integritatea. Principiile integrităţii. Conduita integră	Expunerea interactivă, dezbaterea	2 ore
Etica şi integritatea academică. Codul etic în universităţi	Expunerea interactivă, studiul de caz	2 ore
Valorile care susţin integritatea academică	Expunerea interactivă, dezbaterea	4 ore
Etica academică în relaţiile student – profesor	Expunerea interactivă, dezbaterea, studii de caz	2 ore
Deontologia profesională în mediul academic	Expunerea interactivă, studiul de caz	2 ore
Etica cercetării ştiinţifice. Originalitatea şi onestitatea rezultatelor	Expunerea interactivă, studiul de caz, dezbaterea	4 ore
Diseminarea rezultatelor. Redactarea lucrărilor ştiinţifice. Recunoaşterea contribuţiei. Citările	Expunerea interactivă, studiul de caz	4 ore
Plagiatul. Forme de plagiat	Expunerea interactivă, studiul de caz	4 ore

Bibliografie

1. Ministerul Educaţiei şi Cercetării. (2020). *Ghid privind promovarea integrităţii în mediul universitar*. Bucureşti: MEC. Preluat de pe https://www.edu.ro/integritate-academica

[3] De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenţi, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

2. Papadima, L. (Ed.). (2018). *Deontologie academică: Curriculum-cadru*. Bucureşti: Universitatea din Bucureşti. Preluat de pe https://eticasiintegritate.unibuc.ro
3. Popa, D. (Coord.). (2013). *Etică şi integritate academică*. Iaşi: Editura Universităţii „Al. I. Cuza".
4. Stănilă, L. (2020). *Integritate academică: Reguli, norme, responsabilităţi*. Timişoara: Editura de Vest.
5. Ştefan, E. E. (2021). *Etică şi integritate academică*. Bucureşti: Editura Universitară.
6. Universitatea Babeş-Bolyai. (2021). *Codul de etică şi deontologie profesională*. Cluj-Napoca: UBB. Preluat de pe https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/etica
7. Universitatea din Bucureşti. (2021). *Codul de etică şi deontologie profesională*. Bucureşti: UB. Preluat de pe https://unibuc.ro/codul-de-etica/

8.2 Seminar / laborator	**Metode de predare - învăţare**	**Observaţii**
Rolul moralităţii în societatea umană	Dezbaterea	2 ore
Integritatea şi conduita integră în relaţiile de grup	Dezbaterea, studii de caz	2 oră
Codul de etică şi deontologie profesională al UBB	Expunerea interactivă, dezbaterea	2 ore
Redactarea corectă a lucrărilor ştiinţifice. Citările	Expunerea, studii de caz	2 ore
Formele plagiatului. Platforme de depistare a plagiatului	Expunerea, studii de caz, autoevaluarea	2 oră
Lucrarea de licenţă	Expunerea, studii de caz, exerciţii aplicative	4 ore

Bibliografie

1. Ministerul Educaţiei şi Cercetării. (2020). *Ghid privind promovarea integrităţii în mediul universitar*. Bucureşti: MEC. Preluat de pe https://www.edu.ro/integritate-academica
2. Papadima, L. (Ed.). (2018). *Deontologie academică: Curriculum-cadru*. Bucureşti: Universitatea din Bucureşti. Preluat de pe https://eticasiintegritate.unibuc.ro
3. Popa, D. (Coord.). (2013). *Etică şi integritate academică*. Iaşi: Editura Universităţii „Al. I. Cuza".
4. Stănilă, L. (2020). *Integritate academică: Reguli, norme, responsabilităţi*. Timişoara: Editura de Vest.
5. Ştefan, E. E. (2021). *Etică şi integritate academică*. Bucureşti: Editura Universitară.
6. Universitatea Babeş-Bolyai. (2021). *Codul de etică şi deontologie profesională*. Cluj-Napoca: UBB. Preluat de pe https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/etica

Universitatea din Bucureşti. (2021). *Codul de etică şi deontologie profesională*. Bucureşti: UB. Preluat de pe https://unibuc.ro/codul-de-etica/

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare[4]	9.2 Metode de evaluare[5]	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înţelegerea tematicii, asimilarea terminologiei de specialitate, capacitatea de corelare şi aplicare practică a cunoştinţelor şi informaţiilor	Colocviu	60%
9.5 Seminar/laborator	Capacitatea de a opera cu cunoştinţele asimilate	Elaborarea proiectelor de lucru	30%
	Participare activă, interesul pentru studiu individual	Notarea pe parcurs	10%
9.6 Standard minim de promovare			
- Calificativ „satisfăcător" la proiectele individuale - Nota 5 (cinci) la colocviu			

[4] Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învăţării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achiziţiile de învăţare menţionate în rezultatele anticipate ale învăţării.

[5] Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât şi a strategiei de evaluare pe parcurs.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)[6]

	○	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă

								
○	○	○	○	○	○	○	○	○
								Nu se aplică nici o etichetă
○	○	○	○	○	○	●	○	○

Data completării:

17.04.2026

Semnătura titularului de curs

şef lucr. dr. Eduard Schuster

Semnătura titularului de seminar

şef lucr. dr. Eduard Schuster

Data avizării în departament:
07.05.2026

Semnătura directorului de departament

Prof. univ. dr. Ştefan Dezsi

[6] Selectaţi o singură etichetă, cea care, în conformitate cu *Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic*, se potriveşte cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate aloca eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectaţi ultima opţiune: „*Nu se aplică nici o etichetă*”.